## **INSTRUCTIVO PAGO CERTIFICADOS EN AVANTE**

- 1. Seleccionar Menú de servicios.
- 2. Luego seleccionar solicitud de servicios.

Información Personal	Servicio a Estudiantes Mer	nú de Servicio	
	Solicitud de servicio Apreciado estudiante nos permitimos informar que a partir de la fecha puede realizar los pagos de los certificados de notas y constancias de estudio en línea (PSE). Una vez cancelado el valor correspondiente, comuníquese con su Facultad para solicitar el certificado de acuerdo a sus necesidades.	☑ Ver status de solicitud de servicio	Ver certificados Apreciado estudiante nos permitimos informar que a partir de la fecha puede realizar los pagos de los certificados de notas y constancias de estudio en línea (PSE). Una vez cancelado el valor correspondiente, comuníquese con su Facultad para solicitar el certificado de acuerdo a sus necesidades.

- 3. Seleccionar en derechos pecuniarios.
- 4. Escoger pago de certificado de notas acumulado o certificado/constancia de estudios.

Detección de dominio principal	× Solicitud de servicio × +		- o ×
← → ♂ ଢ	D https://ssb-prod.sia.uexternado.edu.co/PROD/bvgkptd.P_Disp_Apply_Protocol	☑ ☆	III\ 🗊 🔹 🗏
Externado de Colombia			🔒 Salir   😯 Ayuda
Información Personal	Servicio a Estudiantes Menú de Servicio	2	Encontrar una págin:
Solicitud de s	CTVİCİO nvicio > Solicitud de servicio	000090754.	IULIAN F. MENDIETA HUERTAS Jul 06, 2020 05:14 PM
Indica campo requer Categoria: * Dereche Servicio: * Ninguno Continuar Continuar Contani Duplica- Duplica- Uplica- duplica- Pago ce VERSIÓN: 8.6 (BCC - Pago Ce Supleto	ido ss Pecuniarios e Admisión ado/constancia de estudios idos programaticos do Acta De Grado do Carnet Estudiantil do de Diplomas ciones ertificado de notas acumulado ertificado de notas acumulado		MAPA DE SITIO
2 (Dos)	Cursos Nivelatorios		ellucian®
Parece que no ha iniciado Fire	fox desde hace tiempo. ¿Quiere limpiarlo para comenzar una experiencia renovada? ¡A propósito, bienvenido de nuevo!		R <u>e</u> iniciar Firefox 🗙
🚛 🔎 🗔 🌖	🗵 📴 📑 😋 🙋 📦 🦉 🔅	へ (3)) (	ESP 5:14 p. m.

## 5. Revisar términos y condiciones.

Inicio > Términos y condiciones	Jul 06, 2020 05:17 PM
Términos y condiciones	
Estimado Estudiante, de clic en el botón continuar para proceder a generar el cobro del servicio.	
Luego de esto, descargue el recibo de pago o pague en línea. Para ello, regrese al menú principal del autoservicio; de clic en la opción: servicio a estudiant generar recibos de pago.	es - estado de cuenta por cobrar -
Una vez cancelado el valor correspondiente, comuníquese con su Facultad para solicitar el certificado de acuerdo a sus necesidades.	
Continuar Anular	

6. Seleccionar la información pertinente.

Indica campo reque	rido
Servicio:	Pago certificado de notas acumulado
Descripción de Servi	cio:
Fecha de Entrega Es	timada: Jul 28, 2020
Método de Entrega:	🖡 🛛 A convenir con la Facultad 33.300,00 COP por copia 🗸
Total de Monto:	33.300,00 COP
Programa: ≭	E Finanzas 🗸

- 7. Guardar y dirigirse al módulo de Estado de cuenta por Cobrar
- 8. Generar recibo y pagar.